**RELAZIONE DEL TESORIERE DEL COA DI NOLA AL BILANCIO PREVENTIVO 2023**

Gentili Colleghe e cari Colleghi,

il bilancio di previsione dell'esercizio per l'anno 2023 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto seguendo gli schemi principali e le norme sancite dal vigente regolamento di amministrazione e contabilità adottato da questo Consiglio, tramite il nuovo software di contabilità denominato Coges Win Plus, licenziato da Visura SpA, di recente acquisto.

Anche quest'anno sarà necessario ponderare oculatamente le priorità istituzionali del nostro COA, tenendo conto degli impegni a cui dovrà improrogabilmente far fronte e alle risorse concretamente disponibili, ispirandosi a criteri di massimo rigore e assoluta prudenza.

La redazione dei documenti che formano il bilancio preventivo de quo è stata compiuta secondo criteri di prudenza e con il prevalente lavoro del consulente Dott. Carlo Galloppi, a cui va il mio personale ringraziamento, sulla scorta della documentazione fornita dalla Segreteria del COA e si compone dei seguenti documenti:

- il Preventivo Finanziario Gestionale, che si compone di due sezioni afferenti le Entrate e le Uscite;
- la Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto;

Costituiscono allegati al presente bilancio di previsione:

- Relazione programmatica del Presidente;
- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Relazione del Revisore.

Il Bilancio di Previsione che segue è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- annualità = le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- unità = il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- integrità = le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- universalità = tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- veridicità ed attendibilità = le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Le manifestazioni dei flussi che troverete nel Preventivo Finanziario Gestionale trovano evidenza nelle seguenti gestioni:

- Residui presunti finali dell'anno 2022;
- Previsioni iniziali dell'anno 2022;
- Variazioni;
- Previsioni di competenza per l'anno 2023;

- Previsioni di cassa per l'anno 2023.

**CRITERI DI FORMAZIONE DEL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE**

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa; in particolare, i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente.

Per la gestione delle previsioni di competenza finanziaria e di cassa per l'anno 2023, si fa rilevare che il COA di Nola ha deliberato di confermare, anche per l'anno 2023, le quote annuali degli iscritti nella misura di quanto applicato per il 2022, che risultano pertanto così determinate:

- € 185,00, quota Cassazionisti;
- € 135, quota Avvocato;
- € 80, quota Praticante abilitato;
- € 50,00, quota Praticante semplice;
- € 300,00, quota Studi associati.

Per quanto concerne l'informativa della pianta organica, si fa presente che - ad oggi - il COA di Nola è attualmente dotato di due (2) dipendenti, rispetto ai quattro (4) previsti dalla pianta organica approvata, entrambi con contratto full-time, con l'orario previsto dal CCNL Enti Pubblici non economici; tuttavia è volontà di questo COA, previa verifica dei carichi di lavoro, notevolmente aumentati rispetto all'ultima rilevazione per tutte le deleghe che nel tempo sono state affidate ai COA, prevedere almeno una assunzione - anche part-time - utile al miglioramento dei servizi di front-office ed alla redistribuzione dei carichi di lavoro in back office.

Il presente documento contabile è composto da due parti: la prima relativa alle entrate, la seconda relativa alle uscite. Entrambe le parti sono poi composte, a loro volta, dalla descrizione dei conti, dai residui presunti iniziali dell'anno 2022, dai residui presunti finali al 31 dicembre 2022 e dalle previsioni di cassa e di competenza relative all'anno 2023.

**PARTE I - ENTRATE**

Sulla base del Regolamento di contabilità in dotazione al COA ed in particolare al principio di equilibrio di gestione, sono state preventivate entrate di competenza, al netto delle partite di giro, per € 607.825,00. Sulla base dei dati storici in possesso del Consiglio, si è proceduto a fornire una previsione di cassa il più possibile veritiera, confidando nell'integrale riscossione delle quote di iscrizione 2023 e nel recupero delle quote dagli iscritti morosi relativamente agli anni precedenti.

**PARTE II - USCITE**

Nel prospetto delle uscite sono state preventivate uscite di competenza, al netto delle partite di giro, per € 607.825,00. Si precisa che per questo esercizio il fondo di riserva è stato stimato in € 10.000,00, rimanendo invariato rispetto al 2022, mentre le uscite in conto capitale sono state preventivate in € 5.500,00.

I residui presunti, riferiti alle somme non riscosse o non pagate alla fine dell'esercizio 2022, sono i seguenti:

a) Entrate residue presunte al 31/12/2022 € 916.598,29

b) Uscite residue presunte al 31/12/2022 € 557.684,58

- ESAME DEI SINGOLI CAPITOLI DI ENTRATA -

**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**

I **CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI (01 001)**, comprensivi delle quote messe a ruolo, dei contributi per i nuovi iscritti e delle immatricolazioni sono stati stimati per **€ 580.725,00**, con un decremento di € 10.810,00 rispetto alle previsioni del 2022.

L'importo di **€ 536.725,00**, quale totale dei **Contributi a carico degli iscritti all'Albo ed ai Registri tenuti dal COA** (01 001 0010), è stato determinato moltiplicando il numero degli iscritti per categoria di appartenenza al valore della quota per ciascuna categoria, come di seguito illustrato:

| Qualifica | Numero | Quota | TOTALE |
|---|---|---|---|
| **Cassazionisti** | 422 | € 185,00 | € 78.070,00 |
| **Avvocati** | 2557 | € 135,00 | € 345.195,00 |
| **Praticanti abilitati** | 767 | € 80,00 | € 61.360,00 |
| **Praticanti semplici** | 1040 | € 50,00 | € 52.000,00 |
| **Praticanti laureandi** | 2 | € 50,00 | € 100,00 |
| | **4788** | - | **€ 536.725,00** |

Nel prospetto dei residui sono state indicate tutte quelle somme non riscosse e - segnatamente - la morosità accumulata al 31/12/2022, che si presume essere pari a € 916.598,29. Da tale importo bisogna poi detratte le somme che nel corso degli anni sono state stralciate nel rispetto della vigente normativa in materia, per un ammontare complessivo di € 83.741,19. Pertanto, il residuo finale - al netto dello stralcio pocanzi richiamato - ammonta complessivamente ad € 832.857,16. Detto importo ha subìto un incremento rispetto allo scorso anno, determinato, da un lato dalla crisi che ha investito diversi settori dell'Avvocatura nolana e dall'altro dalle note vicende che hanno coinvolto il COA nel corso del 2022, che non hanno consentito un incasso regolare delle quote di iscrizione del 2021-2022 ed un'attività di recupero corposo delle pregresse morosità.

Ciò posto, è ferma la volontà di questo Consiglio di attivarsi concretamente in tal senso.

A tal uopo, si evidenzia che è stato già avviato l'iter di aggiornamento dell'elenco degli iscritti morosi, nei cui confronti verrà attuata, previa convocazione, la procedura amministrativa della **sospensione prevista dall'art. 29, comma 6, Legge n. 247/2012**, ponendosi - come obiettivo - l'incasso di almeno il 30% della complessiva morosità maturata fino ad oggi.

I **Contributi nuovi iscritti** (00 001 0030) dovrebbero portare nelle casse di questo Ordine **€ 9.000,00**.

Le **Immatricolazioni Albo e Registri** (00 001 0060) sono presenti per un importo di **€ 35.000,00** e sono rimaste invariate, per motivi prudenziali, rispetto alle previsioni del 2022.

Le **ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI (01 002)**, scaturenti dai diritti per l'opinamento parcelle, dai diritti per certificati, al rimborso delle spese sostenute per la produzione di stampati e tesserini, sono state stimate in complessivi **€ 25.000,00.**

In particolare, gli introiti scaturenti dai **Diritti per Opinamento Parcelle** (01 002 0010), ossia quelli derivanti dalla richiesta di pareri e/o visti di congruità, dato atto che gli incassi nel corso del 2022 sono stati superiori a quanto stanziato nel precedente bilancio preventivo, sono stimati in **€ 7.000,00**, prevedendo un aumento di € 2.000,00 rispetto alla previsione del 2022, mentre i **Diritti per rilascio certificati** (01 002 0020), sono stimati per un importo pari a **€ 8.000,00**, con un aumento di € 500,00 rispetto alle previsioni del 2022. Infine, le entrate per il **Recupero spese per stampati e tessere di riconoscimento** (01 002 0050) sono state stimate per **€ 10.000,00,** con un aumento di € 7.500,00 rispetto alle previsioni dello scorso esercizio.

Non si rilevano residui per questo capitolo.

Il capitolo denominato **REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI (01 003)** afferisce a quelle entrate riconducibili agli interessi attivi sia sui conti correnti bancari e postali, nonché agli interessi attivi incassati sul recupero dei crediti verso gli iscritti morosi, ed è stato stimato per un importo pari a **€ 1.100,00**, in linea rispetto alle previsioni del 2022. Tale capitolo è rappresentato dagli interessi sui c/c bancari e sul c/c postale, per € 100,00 e dagli interessi che si presume di incassare sulla morosità pregressa, stimati in € 1.000,00.

I **TRASFERIMENTI CORRENTI (01 006)** che rappresentano le erogazioni che questo COA riceve da Enti terzi per l'organizzazione di eventi o per trasferimenti erariali dell'anno, sono stati stimati, così come per il 2022, in **€ 1.000,00**.

**TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

Le **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** sono rappresentate da quelle entrate scaturenti dalla vendita di beni patrimoniali e da trasferimenti in conto capitale e non sono state valorizzate per insussistenza di tale tipologia di entrata.

**TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

Le **ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO** sono rappresentate dalle ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente e di lavoro autonomo, dalle ritenute previdenziali ed assistenziali dei dipendenti e dall'Iva Split Payment da versare all'Erario, nonché dal rimborso di spese sostenute per conto terzi e partite in sospeso per crediti che possono generarsi durante la gestione, sono stimate n **€ 115.500,00** e sono di pari importo alle Uscite per Partite di giro.

Il **TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA** è pari a **€ 723.325,00**, in linea rispetto alle previsioni del 2022, mentre le Previsioni di cassa sono state stimate in **€ 836.600,00**.

- ESAME DEI SINGOLI CAPITOLI DI USCITA -

**TITOLO I – USCITE CORRENTI**

La voce di bilancio rubricata **USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE (11 001)**, che comprende i rimborsi ai Consiglieri, il compenso del Revisore legale e l'assicurazione stipulata per la copertura dei rischi patrimoniali connessi all'attività di consigliere, sono state stimate in **€ 6.172,00**, con un ulteriore decremento di € 1.000,00 rispetto alle previsioni del 2022.

Gli **ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO (11 002)** comprensivi degli stipendi al personale, della quota annuale di indennità di anzianità, degli oneri previdenziali a carico dell'Ente, dell'assicurazione INAIL, dei costi per lo svolgimento di corsi di formazione e per il ricorso a prestazioni occasionali, sono stati stimati per **€ 210.000,00**, con un decremento di ben € 16.500,00, rispetto a quanto presunto per il 2022.

Per quanto concerne l'informativa della pianta organica, si fa presente che - ad oggi - il COA di Nola è attualmente dotato di due (2) dipendenti, rispetto ai quattro (4) previsti dalla pianta organica approvata, entrambi con contratto full-time.

In ogni caso, si ribadisce la ferma volontà di questo Consiglio di provvedere, nel corso del 2023, all'avvio delle procedure necessarie volte all'assunzione di un ulteriore dipendente, utile al miglioramento dei servizi di front-office ed alla redistribuzione dei carichi di lavoro. A tal fine è stato stanziato l'importo di € 10.000,00 nella voce denominata **Corsi e concorsi per personale dipendente** (11 002 0090).

Nell'ambito di tale capitolo, tra i costi residui al 31/12/2022 ritroviamo l'importo di € 191.000,00, di cui:

- € 185.000,00 per TFR stimato al 31/12/2022
- € 6.000,00 quali oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente scaturenti dalle retribuzioni di dicembre 2022, che saranno versati a gennaio 2023, come previsto dalla Legge.

Le **USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI (11 003)**, sono comprensive delle seguenti voci:

- **acquisto di libri, riviste e abbonamenti a banche dati** (11 003 0010), per la quale è stato previsto un impegno di spesa presunto di € 3.000,00, con un aumento di € 500,00 rispetto al 2022;
- **spese acquisto materiali di consumo, stampanti, cancelleria e varie** (11 003 0020), stimate in € 1.500,00, in linea con quanto previsto nel 2022;
- **spese di rappresentanza** (11 003 0030) per le quali è stato previsto un impegno di spesa presunto di € 1.500,00, con un decremento di € 500,00 rispetto a quanto previsto nel bilancio preventivo 2022;
- **spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti** (11 003 0040), stimate in € 28.000,00, con un decremento di € 6.000,00 rispetto al 2022;
- **manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software** (11 003 0050), per la quale è stato previsto un impegno di spesa di € 1.000,00, in linea con il 2022;

- **spese postali e spedizioni varie, notifiche e bolli** (11 003 0060), stimate in € 3.000,00, con un decremento di € 1.000,00 rispetto al 2022;
- **spese telefoniche e collegamenti telematici** (11 003 0070), stimate in € 2.000,00 ed invariate rispetto al 2022;
- **manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software** (11 003 0120), per la quale è stato previsto un impegno di spesa di € 1.500,00, con un decremento di € 500,00 rispetto al 2022;
- **spese di pulizia locali Sede** (11 003 0130), stimate in € 5.000,00, con un decremento di € 200,00 rispetto al 2022;
- **spese per Polis Web, firma digitale e PEC** (11 003 0140), stimate in € 3.500,00, con un aumento di € 700,00 rispetto al 2022;
- **spese per Difesa D'ufficio e Gratuito Patrocinio** (11 003 0150), stimate in € 12.000,00, con un aumento di € 5.000,00 rispetto al 2022;
- **manutenzione ed aggiornamento sito internet** (11 003 0160), per la quale è stata prevista la somma di € 2.500,00, con un aumento di € 1.500,00 rispetto al 2022;
- **noleggio macchinari ed attrezzature** (11 003 0170), per la quale è stato previsto un impegno di spesa per € 2.600,00, con un aumento di € 1.350,00 rispetto al 2022;
- **canoni utilizzo software** (11 003 0180), stimati in € 14.000,00, con un decremento di € 1.000,00 rispetto alla previsione del 2022;
- **spese per privacy - GDPR** (11 003 0190), stimate in € 3.000,00, con un aumento di € 560,00 rispetto allo scorso anno;
- **spese varie beni e servizi** (11 003 0220), stimate in € 823,07, con un decremento di € 37,30 rispetto a quanto previsto nel 2022;
- **spese per inserzioni e comunicati** (11 003 0230), stimate in € 1.500,00 e rimaste invariate rispetto al 2022;
- **servizio di vigilanza** (11 003 0240), per la quale è stato previsto un impegno di spesa per € 500,00, al pari del 2022;
- **spese tipografiche** (11 003 0250), stimate in € 17.500,00, con un aumento di € 4.500,00 rispetto alle previsioni del 2022, ciò in quanto c'è stato un notevole rincaro delle relative materie prime;
- **servizi agli Avvocati** (11 003 0260) per i quali è stato previsto un impegno di spesa per € 10.000,00, che sarà utilizzata per implementare servizi e agevolazioni agli iscritti che saranno posti in essere durante l'anno, in particolar modo per economie di spesa dell'attività professionale degli iscritti, oltre all'acquisto di strumenti hardware per la consultazione e redazione delle note di udienza per lo sviluppo del PCT, con un'apposita postazione in Tribunale ad uso esclusivo degli iscritti, con una diminuzione di € 5.000,00 rispetto al 2022;
- **spese per affissioni manifesti e distribuzione volantini** (11 003 0270), stimate in € 1.500,00, al pari di quanto previsto per il 2022;

- **spese per lavoro interinale** (11 003 0280), stimate in € 4.000,00, con un decremento di € 4.000,00 rispetto allo scorso anno.

È ferma intenzione di questo Consiglio ridare slancio alla rivista "**Impegno forense**" che rappresentava, al pari della Fondazione Scuola Bruniana, il fiore all'occhiello del nostro Foro.

Editare nuovamente la rivista potrà consentire un sistema di distribuzione delle agende diverso rispetto a quello sinora adottato: il progetto proposto, consiste nel predisporre un abbonamento specifico alla rivista a carico dei singoli iscritti e per un importo minimo di € 5,00 annuali.

In una delle uscite periodiche della rivista (presumibilmente in quella di luglio), sarà distribuita, in allegato alla rivista, l'agenda 2024 ai soli abbonati.

Con tale sistema si presume di riuscire anche a ridurre il numero di agende da stampare e di conseguenza i costi totali.

Il totale delle spese innanzi indicate, relative al capitolo USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI, sono state stimante in complessivi **€ 119.923,07**, con un decremento di € 4.076,93 rispetto alla previsione di spesa del 2022.

Tra i residui presunti si evidenzia l'importo complessivo di € 20.730,00, determinato sulla scorta delle seguenti voci di uscita:

| VOCE DI SPESA | IMPORTO |
|---|---|
| Spese per attività di collaborazione e consulenza | € 1.100,00 |
| Spese di pulizia locali Sede | € 415,00 |
| Spese per Difesa D'Ufficio e Gratuito patrocinio | € 5.000,00 |
| Spese per Polis Web, firma digitale e PEC | € 1.000,00 |
| Noleggio macchinari e attrezzature | € 215,00 |
| Canoni utilizzo software | € 6.000,00 |
| Spese tipografiche | € 7.000,00 |
| **TOTALE RESIDUI PRESUNTI** | **€ 20.730,00** |

Le **USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI** (11 004), afferenti alle spese per convegni, riunioni ed assemblee, all'iscrizione dell'Ordine e dei suoi delegati al Congresso Nazionale Forense, i rimborsi spese per le deleghe conferite ai Consiglieri, alle Commissioni ed ai gruppi di lavori, le spese per le varie elezioni e per l'esame di avvocato, le spese per l'acquisto di toghe, timbri, medaglie, tesserini/badge, le spese per l'attività editoriale del COA sono state stimate per complessivi **€ 44.500,00**, con un incremento di spesa di € 7.000,00 rispetto alle previsioni del 2022.

Tale incremento è da addebitare, principalmente, alla previsione di spesa di € 8.000,00 - inserita in via

prudenziale - per consentire l'Iscrizione del COA di Nola al Congresso Nazionale Forense Straordinario, che dovrebbe svolgersi nel 2023 a Roma, nonché alla previsione di spesa di € 3.000,00 per l'iscrizione dei delegati al predetto Congresso, comunque diminuita di € 2.000,00 rispetto al 2022. Anche la voce denominata **Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro** (11 004 0020), stimate in € 8.000,00, è rimasta invariata rispetto al 2022, al fine di garantire i rimborsi delle spese connessi alla partecipazione al Congresso Nazionale Forense Straordinario di cui sopra.

Tra le voci in uscita oggetto di incremento rispetto alle previsioni del 2022, si segnala quello relativo alle **Spese per acquisto Toghe, timbri, targhe e medaglie** (11 004 0070), stimate in € 5.000,00 e raddoppiate rispetto alle previsioni del 2022. Tale incremento è stato previsto in quanto è volontà di questo Consiglio - a seguito del periodo pandemico da Covid-19 - adottare tutte le misure atte a perseguire un ritorno alla normalità e, di conseguenza, poter riaprire ogni attività in presenza, comprese quelle relative all'organizzazione di eventi.

Tutte le restanti voci riguardanti il medesimo capitolo di uscita non hanno subìto variazioni rilevanti rispetto al 2022.

Venendo agli **ONERI FINANZIARI** (11 005), che comprendono le spese commissioni bancarie e postali (11 005 0020), le spese per la riscossione contributi iscritti (11 005 0030), sono stati stimati per **€ 6.500,00**, con un decremento di € 1.500,00 rispetto alle previsioni del 2022.

Tra i residui presunti di questo capitolo troviamo l'importo di € 250,00 per le spese di chiusura dei c/c, che saranno rilevate al 31/12/2022, basandosi sempre su di un dato storico.

Le uscite per le **POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI** (11 006), scaturenti dei rimborsi erogati agli iscritti per errori materiali oppure per l'annullamento di richieste effettuate, sono state stimate per **€ 500,00**, in linea rispetto alle previsioni del 2022.

Non si rilevano residui per questo capitolo di uscita.

Le uscite per gli **ONERI TRIBUTARI** (11 007), determinate dall'IRAP sulle retribuzioni del personale dipendente, dalle imposte sostitutive all'IRPEF e da tasse ed imposte varia natura, sono state accertate per **€ 23.000,00**, con una riduzione di € 2.000,00 rispetto alle previsioni del 2022.

Non si rilevano residui per questo capitolo di uscita.

Le uscite per i **TRASFERIMENTI PASSIVI** (11 008), che comprendono le uscite per l'assistenza dai Fondi del Consiglio, le uscite per la formazione, i contributi per associazioni ed enti, il contributo per l'Ufficio Distrettuale di Disciplina, per l'Unione Regionale, per il CNF e l'OCF, nonché le spese per contributi vari, sono state stimati per complessivi **€ 171.629,93**, con un aumento di € 17.317,30 rispetto alle previsioni del 2022, dovuto all'aumento di stanziamento per la formazione forense attribuita alla Fondazione Forense di Nola (cfr. voce 11 008 0030 **Dotazione annuale Fondazione Forense di Nola**) per € 50.000,00 (in luogo dei € 35.000,00 previsti per il 2022), vista l'autonomia patrimoniale ottenuta attraverso il riconoscimento giuridico da parte della Prefettura di Napoli.

Con lo stanziamento di € 3.000,00, ridotta di € 2.000,00 rispetto alla previsione 2022, nella voce di spesa denominata **Contributi ad Associazioni forensi ed enti** (11 008 0050), questo COA - in segno di vicinanza alle istanze formulate dalle varie associazioni forensi - intende contribuire, laddove necessario, con un patrocinio non solo morale, ma anche economico, sempre nel rispetto delle procedure previste dal regolamento adottato in materia.

Di seguito vengono, poi, evidenziati i calcoli eseguiti per la determinazione delle principali voci di uscita del capitolo che afferiscono il Contributo Unione Regionale (11 008 0060), il Contributo Consiglio Nazionale Forense (11 008 0070) ed il Contributo Organismo Congressuale Forense (11 008 0080)

| CNF | | | |
|---|---|---|---|
| **Qualifica** | **N.** | **Quota** | **Totale** |
| **Cassazionisti** | 422 | € 51,65 | € 21.796,30 |
| **Avvocati** | 2557 | € 25,82 | € 66.021,74 |
| | **2979** | | **€ 87.818,04** |

| OCF | | | |
|---|---|---|---|
| **Qualifica** | **N.** | **Quota** | **Totale** |
| **Cassazionisti** | 422 | € 3,27 | € 1.379,94 |
| **Avvocati** | 2557 | € 3,27 | € 8.361,39 |
| | **2979** | | **€ 9.741,33** |

| | UNIONE REGIONALE | | |
|---|---|---|---|
| **Qualifica** | **N.** | **Quota** | **Totale** |
| **Cassazionisti** | 422 | € 1,00 | € 422,00 |
| **Avvocati** | 2557 | € 1,00 | € 2.557,00 |
| | **2979** | | **€ 2.979,00** |

Tra i residui presunti si evidenzia l'importo complessivo di € 335.204,58, determinato sulla scorta delle seguenti voci di uscita:

| VOCE DI SPESA | IMPORTO |
|---|---|
| Dotazione annuale Fondazione Forense di Nola | € 235.646,00 |
| Contributo Unione Regionale | € 5.992,00 |
| Contributo Consiglio Nazionale Forense | € 87.972,74 |
| Contributo Organismo Congressuale Forense | € 5.593,84 |
| **TOTALE RESIDUI PRESUNTI** | **€ 335.204,58** |

Con riferimento ai residui indicati nella summenzionata tabella si evidenzia che alcuni dei contributi inseriti in questo capitolo di spesa saranno liquidati, agli enti di riferimento, sui dati consuntivati, nell'esercizio successivo rispetto alla loro determinazione, come previsto dai singoli regolamenti di ciascun Ente.

Per il residuo da corrispondere al CNF si riporta la seguente tabella che evidenzia il debito al 31/12/2022:

| ANNI | DOVUTO | VERSATO | RESIDUO 2022 |
|---|---|---|---|
| CNF anno 2022 | € 87.972,74 | - | € 87.972,74 |
| CNF anno 2021 | € 87.972,74 | € 87.972,74 | - |
| CNF anno 2020 | € 87.380,58 | € 87.380,58 | - |
| CNF anno 2019 | € 86.474,90 | € 86.474,90 | - |
| | **€ 349.800,96** | **€ 261.828,22** | **€ 87.972,74** |

Le **SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI** (11 010), afferiscono alle previsioni di **spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori (legali)** (11 010 0010), **arrotondamenti e abbuoni passivi** (11 010 0020) ed il fondo di riserva (11 010 0100) e sono state stimate in complessivi **€ 20.100,00**, senza subire variazioni rispetto al 2022. In particolare, si evidenzia che - anche per il 2023 - la voce relativa alle **spese per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori (legali)** (11 010 0010) è stata stanziata - in via del tutto prudenziale - in **€ 10.000,00**, stante i procedimenti giudiziari che hanno coinvolto il nostro COA durante il corso del 2022.

Il **Fondo di riserva** (11 010 0100), stimato in **€ 10.000,00**, è utilizzabile per quelle spese impreviste che si dovessero manifestare durante l'anno, nonché per la copertura degli incrementi di spesa di voci non prevedibili in fase di stesura del bilancio preventivo.

La restante voce di uscita relativa ad arrotondamenti e abbuoni passivi (11 010 0020), non ha subìto variazioni rispetto allo scorso anno e prevede un impegno di spesa presunto per € 100,00.

**TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**

Il capitolo di spesa **ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE** (12 001) comprende tutte quelle spese relative all'acquisto di mobili, macchine di ufficio, impianti e attrezzature. Per quanto concerne le spese connesse all'**acquisto di mobili e macchine di ufficio** (12 001 0020), queste sono state stimate in **€ 3.500,00**, mentre quelle relative all'**acquisto di impianti e attrezzature** (12 001 0030), sono state stimate in **€ 2.000,00**. Entrambi le voci di uscita non hanno subìto variazioni rispetto al 2022.

Non si rilevano residui per questo capitolo di uscita.

**TITOLO III – PARTITE DI GIRO**

Le **USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO** (13 001) sono rappresentate principalmente dalle ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente e di lavoro autonomo, dalle ritenute previdenziali ed assistenziali dei dipendenti e sono state stimate per complessivi **€ 115.500,00**, in pareggio con le corrispondenti Entrate aventi natura di Partite di giro.

I residui di questo capitolo ammontano ad € 10.500,00 e sono costituiti dalle trattenute previdenziali ed erariali effettuate sulle retribuzioni di dicembre 2022, le ritenute d'acconto operate sui compensi professionali e l'Iva Split trattenuta sui pagamenti a fornitori nel mese di dicembre 2022, ma liquidate all'Erario nel mese di Gennaio 2023.

Il **TOTALE GENERALE** previsto per le uscite è pari a **€ 723.325,00**, con un aumento di € 190,00 rispetto alle previsioni del 2022, mentre le Previsioni di cassa sono state stimate in € 848.972,70.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Di seguito viene riportato il Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria ove vengono riportati i saldi di ciascun capitolo di entrata e di uscita, mettendo in evidenza i risultati differenziali sia di competenza che di cassa.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

| ENTRATE | 2023 | | 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI | 580.725,00 | 694.000,00 | 591.535,00 | 651.250,82 |
| ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI | 25.000,00 | 25.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 | 1.100,00 |
| TRASFERIMENTI CORRENTI | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| ***A) Totale entrate correnti*** | **607.825,00** | **721.100,00** | **608.635,00** | **668.350,82** |
| ***B) Totale entrate c/capitale*** | | | | |
| ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 115.500,00 | 115.500,00 | 114.500,00 | 117.087,40 |
| ***C) Totale entrate partite di giro*** | **115.500,00** | **115.500,00** | **114.500,00** | **117.087,40** |
| **(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE** | **723.325,00** | **836.600,00** | **723.135,00** | **785.438,22** |
| Disavanzo di cassa presunto nell'anno | | 12.372,70 | | 68.332,28 |
| **Totale a pareggio** | **723.325,00** | **848.972,70** | **723.135,00** | **853.770,50** |

| USCITE | 2023 | | 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE | 6.172,00 | 6.172,00 | 7.172,00 | 7.172,00 |
| ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO | 210.000,00 | 201.000,00 | 226.500,00 | 219.500,00 |
| USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI | 120.014,63 | 140.744,63 | 124.050,37 | 124.050,37 |
| USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI | 44.500,00 | 44.500,00 | 40.500,00 | 40.500,00 |
| ONERI FINANZIARI | 6.500,00 | 6.750,00 | 8.000,00 | 8.250,00 |
| POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| ONERI TRIBUTARI | 23.000,00 | 23.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 |
| TRASFERIMENTI PASSIVI | 171.538,37 | 274.706,07 | 151.312,63 | 293.698,13 |
| SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI | 20.100,00 | 20.100,00 | 20.100,00 | 15.100,00 |
| ***A1) Totale uscite correnti*** | **602.325,00** | **717.472,70** | **603.135,00** | **733.770,50** |
| ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 | 5.500,00 |
| ***B1) Totale uscite c/capitale*** | **5.500,00** | **5.500,00** | **5.500,00** | **5.500,00** |
| USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO | 115.500,00 | 126.000,00 | 114.500,00 | 114.500,00 |
| ***C1) Totale uscite partite di giro*** | **115.500,00** | **126.000,00** | **114.500,00** | **114.500,00** |
| **(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE** | **723.325,00** | **848.972,70** | **723.135,00** | **853.770,50** |
| **Totale a pareggio** | **723.325,00** | **848.972,70** | **723.135,00** | **853.770,50** |

| RISULTATI DIFFERENZIALI | 2023 | | 2022 | |
|---|---|---|---|---|
| | COMPETENZA | CASSA | COMPETENZA | CASSA |
| **(A - A1) Saldo di parte corrente** | **5.500,00** | **3.627,30** | **5.500,00** | **-65.419,68** |
| **(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale** | **-5.500,00** | **-5.500,00** | **-5.500,00** | **-5.500,00** |
| **(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto** | | **-1.872,70** | | **-70.919,68** |
| **(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza** | | **-12.372,70** | | **-68.332,28** |

Il totale delle entrate di competenza è pari alle uscite di competenza, in linea con la finalità primaria dell'Ente di non produrre reddito.

Prima di terminare è doveroso da parte della scrivente porgere un sentito ringraziamento al Revisore dei Conti **Dott. Renato Crimaldi**, al consulente del lavoro **Dott. Antonio d'Amelia**, al consulente fiscale, amministrativo e previdenziale **Dott. Carlo Galloppi**, ognuno impegnato personalmente nei rispettivi ruoli.

Si invitano i Colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari e, successivamente, ad approvare il Bilancio di Previsione 2023 e i relativi allegati che lo compongono.

Il Consigliere Tesoriere

Avv. Francesco Boccia