



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 23 DICEMBRE 2025

L'anno **2025**, il giorno **23** del mese di **dicembre**, nella sala delle riunioni della sede istituzionale dell'Ordine di Nola, sita in Piazza G. Bruno n.1, Reggia degli Orsini, si è riunito il Consiglio Forense di Nola per trattare il seguente o.d.g., come risulta da convocazione del Presidente, prot. n. 4430 del 19.12.2025, ritualmente comunicata a norma di legge e di regolamento:

1. Approvazione del verbale della seduta COA del 16 dicembre 2025.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Iscrizione Elenco delle Società, ex art 4 bis l. 247/12. Determinazioni.
4. Iscrizioni e Cancellazioni Albo Avvocati e Registro Speciale Praticanti.
5. Iscrizioni Albo Avvocati - elenco Stabiliti. Determinazioni.
6. Iscrizione Avvocati integrati. Determinazioni.
7. Tirocinio forense. Esame istanze iscrizione ex art. 41, co. 6, lett. d), L. 247/12. Determinazioni.
8. Esame istanze di sgravio. Determinazioni.
9. Accreditamento eventi, attribuzione crediti formativi ed esoneri. Determinazioni.
10. Pratica forense. Esame istanze Praticanti Avvocati. Determinazioni.
11. Liquidazione pareri.
12. Esame e deliberazione su istanze di iscrizione e cancellazione nell'elenco Difensori di Ufficio.
13. Esame e deliberazione su istanze di iscrizione e cancellazione nell'elenco per il Patrocinio a spese dello Stato.
14. Esame e deliberazione su istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato.
15. Notifiche a cura dell'Avvocato. Autorizzazione ex art. 7 legge 21.1.1994 n. 53. Esame richieste e determinazioni.
16. Esame e deliberazione delle istanze d'iscrizione, revoca e cancellazione nell'elenco degli avvocati specialisti.
17. Richieste parere nomine o conferme di magistrati con funzioni direttive e semi direttive. Discussione e determinazioni.
18. Richieste parere nomine o conferme di magistrati con funzioni di GOA, GOT e VPO. Discussione e determinazioni.
19. Esame nota prot. n. 4370/25. Discussione e determinazione.
20. Esame nota prot. n. 4373/25. Nomina responsabile gestione documentale e adempimenti AGID. Discussione e determinazione.
21. Esame note prot. n. 4152/25, prot. n. 4364/25 e N. 4071/25. Discussione e determinazione.
22. Esame nota prot. n. 3766/25 e nota prot. n. 4383/25 aggiornamenti e PATCH di sicurezza. Discussione e determinazione.
23. Esame nota prot. n. 4345/25. Discussione e determinazione.
24. Messaggio di auguri del Presidente.

Sono presenti alle ore 12:43 i consiglieri:

Avv. RIANNA ARTURO

Presidente



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

Avv. LORIA FIORELLA	Consigliere Segretario
Avv. MAIONE ALDO	Consigliere Tesoriere
Avv. LOMBARDI ROSALBA	Vicepresidente
Avv. AMATUCCI CARMINE	Vicepresidente
Avv. CACCIA UMBERTO	Consigliere
Avv. CASTALDO MARCO	Consigliere
Avv. COPPOLA MICHELE	Consigliere
Avv. DI PALMA CARMEN	Consigliere
Avv. GIUGLIANO MARIA	Consigliere
Avv. IOSSA ANNA	Consigliere
Avv. PICARDI MICHELE	Consigliere
Avv. PISCINO GIANFRANCO	Consigliere
Avv. SANTELLA MICHELE	Consigliere
Avv. VISCOLO MARIA	Consigliere

Preliminarmente si dà atto della regolarità della convocazione dell'adunanza consiliare e della validità della stessa ai sensi dell'art. 28, comma 11, Legge n. 247/2012.

Alle ore 13.00 si allontanano i consiglieri Manzi e Piccolo.

1) Si passa all'esame del 1° capo all'o.d.g.: Approvazione del verbale della seduta COA del 16 dicembre 2025.

Il Presidente chiede se vi sono interventi.

Interviene il consigliere Viscolo il quale evidenzia che a pag. 5371, al capo 21, in luogo della parola "Statuto" va inserita la parola "Convenzione".

A questo punto, non essendoci altri interventi, il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva il verbale della seduta del 16 dicembre 2025, con la correzione su indicata, e ne autorizza la pubblicazione, nel sito istituzionale del COA alla pagina "Verballi", nella forma che si allega al presente verbale, come predisposto dai Consiglieri Responsabili.

2) Si passa all'esame del 2° capo all'o.d.g.: comunicazioni



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

Il Presidente ringrazia la Ecosistemi per gli auguri inviatici e per il gustoso cadeau fatto pervenire dal dott. Vasques.

Comunica che è pervenuta istanza a firma del Presidente dell'Associazione Forense Avvocati e Praticanti Avvocati di Acerra "Antonietta De Simone", avv. Tommaso Esposito, con la quale chiede al Coa di esprimere un parere al fine di intitolare, al compianto Avv. Ludovico Montano, l'aula penale presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Acerra. Infine comunica che, giovedì 22 gennaio p.v. ci sarà una riunione della rete dei referenti degli Organismi per la composizione della crisi da sovraindebitamento (OCC) istituiti presso i Consigli dell'Ordine degli Avvocati.

3) Si passa all'esame del 3° capo all'o.d.g.: Iscrizione Elenco delle Società, ex art 4 bis l. 247/12. Determinazioni.

Non essendoci istanze, si rinvia.

4) Si passa all'esame del capo n. 4: Iscrizioni e cancellazioni Albo Avvocati e Registro Speciale Praticanti.

Il Presidente invita il Consigliere Segretario a leggere l'elenco predisposto dalla segreteria. Il Consigliere Segretario ne dà lettura.

Iscrizioni Albo Avv. n. _____ - Cancellazioni Albo Avv. n. 5 _____

Passaggio dall'Albo ordinario all'Elenco Speciale n. _____

Passaggio dall'Elenco Speciale all'Albo ordinario n. _____

Passaggio dalla Sez. Spec.le dell'albo per "Avvocati Stabiliti" all'Albo ordinario n. _____

Iscrizioni Reg. Prat. n. 1 _____ - Cancellazioni Reg. Prat. n. 2 _____

Conferma nel Registro Prat. n. _____ Prat. Laureando

Passaggio dall'Elenco Abilitati al Reg. Prat. semplici (Rinunzia al patrocinio) n. 1 _____

Reiscrizione dal Reg. Prat. semplici all'Elenco Abilitati n. _____

Sospensione amministrativa dall'Albo Avvocati n. 2 _____

Sospensione amministrativa dal Reg. Prat. n. _____

N. _____ ammissioni al giuramento di Praticanti Avvocati (Patrocinio Sostitutivo).

Rilascio di n. _____ certificat _____ di Compiuta pratica forense di 18 mesi.

Rilascio di n. _____ certificat _____ di Compiuta pratica parziale.



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

**10) Si passa all'esame del 10° capo all'o.d.g.: Pratica forense. Esame istanze
Praticanti Avvocati. Determinazioni.**

Non essendoci istanze, si rinvia.

11) Si passa all'esame dell'11° capo all'o.d.g.: Liquidazione pareri.

Non essendoci istanze, si rinvia.

**12) Si passa all'esame del 12° capo all'o.d.g.: Esame e deliberazione su istanze di
iscrizione e cancellazione nell'elenco Difensori di Ufficio.**

Il Presidente invita il Consigliere referente a relazionare.

Il Consiglio, preso atto

- che i richiedenti, avv.ti Sorrentino Mafalda, Bifulco Ilaria, Gambardella Angela, Calabrese Giovanni, D'Alia Andrea, Fiorenza Gelsomina, Beneduce Silvio, Beneduce Felice, Busiello Andrea, Miranda Paola, Florio Francesco, Del Regno Francesco, Ferrara Teresa, Tranchese Giuseppe, Carbone Luigi, Ruggiero Luciana, Montanile Giuseppe, Galia Alberto, Romano Sergio, Maria Serena Dello Iacono, Gragnaniello Martino, Maturo Luigi, Montanino Luigi hanno presentato **istanza di permanenza** nell'elenco unico nazionale dei difensori disponibili ad assumere le difese di ufficio per comprovata esperienza in materia penale ai sensi dell'art. 5, comma 1, del Regolamento CNF in materia di difesa di ufficio;
- che i richiedenti sono iscritti all'Albo ordinario degli avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine di Nola;
- che i richiedenti non hanno riportato sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento nei 5 anni antecedenti la richiesta;
- che i richiedenti hanno assolto all'obbligo di formazione continua di cui all'art. 11 legge 247/2012 così come specificato dal Regolamento CNF per le difese di ufficio;
- che i richiedenti sono in possesso del requisito della comprovata esperienza per aver partecipato, nel medesimo anno cui la richiesta si riferisce, ad almeno 10 udienze, come da dichiarazione sostitutiva di certificazione in atti ai sensi dell'art. 6, comma 1 bis, ed art. 5 regolamento CNF difese di ufficio;

DELIBERA

di esprimere parere positivo, sussistendo i requisiti di legge richiesti.



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, l'iscrizione dei richiedenti nell'elenco unico nazionale dei difensori disponibili ad assumere le difese di ufficio.

Il Consiglio, preso atto che il richiedente, avv. Musto Gianni, ha presentato richiesta di **iscrizione per superamento esame** nell'elenco unico nazionale dei difensori disponibili ad assumere le difese di ufficio;

– che ha frequentato il corso biennale di formazione e aggiornamento nella materia penale di cui all'art. 1, co. 2, del Regolamento CNF per le difese di ufficio, della durata complessiva di almeno 90 ore organizzato, anche disgiuntamente, dai Consigli dell'Ordine, dalle Camere Penali e dall'Unione delle Camere Penali;

- che ha superato con esito positivo l'esame finale del corso e l'attestato di superamento dell'esame è, ai fini della iscrizione, in corso di validità, cioè entro i 24 mesi dal rilascio (ex art. 3, co. 4, del Regolamento CNF) e l'esame, a norma dell'art. 2, comma 4, è stato sostenuto entro due anni dalla conclusione del corso;

DELIBERA

di esprimere parere positivo, sussistendo i requisiti di legge richiesti.

13) Si passa all'esame del capo n. 13: Esame e deliberazione su istanze di iscrizione e cancellazione nell'elenco per il Patrocinio a spese dello Stato.

Il Presidente invita il Segretario a relazionare.

Il Consigliere Segretario fa presente che sono pervenute le seguenti istanze:

✓ **Avv. Addeo Emilio** (prot. 3979/25) il quale chiede l'iscrizione nel detto elenco nel settore civile e penale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva l'iscrizione del suddetto professionista nell'elenco degli avvocati ammessi al Patrocinio sostitutivo a spese dello Stato.

14) Si passa all'esame del capo n. 14: Esame e deliberazione su istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato.

Il Presidente invita il Consigliere Referente a relazionare.

Il Consigliere Castaldo relaziona sulle istanze presentate attraverso il portale telematico. Il Referente dichiara di aver esaminato, su delega del Presidente, 18



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

istanze e di poter esprimere parere favorevole su 16 istanze e sospese n. 2 per richiesta di integrazione di documentazione.

Il Presidente invita a votare.

Il Consiglio esamina le istanze di patrocinio n° 1038, 1039, 1041, 1042 bis, 1043, 1044, 1045, 1046, 1047, 1048, 1049, 1051, 1052, 1053, 1054, 1055 riscontrata, *prima facie*, la esistenza dei requisiti di legge sia in capo agli istanti che ai difensori nominati, le ammette al patrocinio a spese dello Stato.

Il consiglio approva all'unanimità dei presenti.

- 15) Si passa all'esame del capo n. 15: Notifiche a cura dell'Avvocato. Autorizzazione ex art. 7 legge 21.1.1994 n. 53. Esame richieste e determinazioni.**

Non essendoci istanze, si rinvia.

- 16) Si passa all'esame del 16° capo all'o.d.g.: Esame e deliberazione delle istanze d'iscrizione, revoca e cancellazione nell'elenco degli avvocati specialisti.**

Non essendoci istanze, si rinvia.

- 17) Si passa all'esame del 17° capo all'o.d.g.: richieste di parere nomine o conferme di magistrati con funzioni direttive e semi direttive. Discussione e determinazioni.**

Non essendoci istanze, si rinvia.

- 18) Si passa all'esame del 18° capo all'o.d.g. : richieste di parere nomine o conferme di magistrati con funzioni di GOA, di GOT e di VPO. Discussione e determinazioni.**

Non essendoci istanze, si rinvia.

- 19) Si passa all'esame del 19° capo all'o.d.g. : nota prot. n. 4370/25. Discussione e determinazione.**

Il Presidente invita il Consigliere Michele Picardi, responsabile Anac del COA a relazionare sul punto.

Il Consigliere Picardi informa il Consiglio che, in data 16 dicembre u.s., ha ricevuto una comunicazione da parte dell'ANAC con la quale si invitavano i referenti a prendere parte al prosieguo della sperimentazione della "Piattaforma di acquisizione



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

dei Piani Triennali per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza” che dal 2026 vedrà coinvolti anche gli Ordini e Collegi Professionali con organico fino a 50 dipendenti. Nel caso particolare l’Anac intende proseguire nell’obiettivo di agevolare, dopo i “piccoli comuni” con popolazione fino a 5.000 abitanti, ulteriori categorie di enti nella compilazione dei propri piani di prevenzione della corruzione e trasparenza, semplificandone le attività, uniformandone i comportamenti e migliorando il monitoraggio dell’adeguatezza delle misure di contrasto ai rischi di maladministration. Ciò al fine di alleggerire gli oneri amministrativi e rendere più efficiente l’attività, migliorando così il proprio sistema di prevenzione della corruzione amministrativa. Per dare seguito al proprio intendimento, Anac sta implementando lo sviluppo della piattaforma informatica per dare supporto agli Ordini Professionali con organico fino a 50 dipendenti chiamati alla redazione del PTPCT grazie al finanziamento del Programma Nazionale “Sicurezza per la legalità” 2021 – 2027, destinato alle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia. La realizzazione di questo applicativo informatico – che permette una compilazione guidata e standardizzata dei documenti di programmazione, garantendone idoneità e adeguatezza – è promossa e incentivata anche nell’ambito del Protocollo d’intesa appositamente sottoscritto tra Anac, Amministrazione ed ANCI. Ministero dell’Interno, Ministro per la Pubblica Amministrazione. A tal fine e per tutti i motivi sottesi alla comunicazione stessa, il Consigliere Picardi ritiene di poter esprimere parere favorevole ed invita il Consiglio ad aderire alla sperimentazione al fine di testare l’applicativo per la predisposizione del Piano 2026-2028.

Pertanto propone di aderire a detta sperimentazione.

Il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio delibera, all’unanimità dei presenti, di aderire alla sperimentazione e dare la disponibilità a far parte del gruppo che testerà il nuovo software demandando l’RPCT dell’Ordine, di concerto con i dipendenti, ad inoltrare quanto dovuto al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.anticorruzione.it e formalizzare ogni ulteriore passaggio necessario.

20) Si passa all’esame del 20° capo all’o.d.g.: nota prot. n. 4373/25 per la nomina del responsabile gestione documentale e adempimenti AGID. Discussione e determinazione.



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

Il Presidente chiede al consigliere Michele Santella, in qualità di RTD del COA, di relazione in merito.

Il consigliere Santella, in merito alla nota in oggetto, già anticipata dal Presidente nelle comunicazioni della scorsa seduta consiliare, ricorda che per l'aggiornamento 2026 del Piano Triennale per l'Informatica nella PA 2024-2026, si rende necessaria la nomina del responsabile della gestione documentale ed allinearsi alle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici entro il 31 dicembre 2025 a mezzo apposita piattaforma.

A tal proposito il consigliere Santella propone:

- l'approvazione e l'attuazione del manuale di gestione documentale dell'istituto nel rispetto delle suddette linee guida anche attraverso una revisione dell'organizzazione e delle procedure adottate per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche;
- predisporre un Piano di adeguamento del sistema informatico dell'ENTE alle procedure di digitalizzazione indicate nelle suddette linee guida: - Adottare nuovo protocollo; - Utilizzare il massimario di conservazione e scarto
- ratificare il Manuale di Gestione documentale definitivo ed il nuovo Titolare;
- nominare Responsabile della gestione documentale l'Avv. Michele Santella RTD;
- nominare Responsabile della conservazione l'Avv. Michele Santella RTD.

Si precisa altresì che, al fine dell'attuazione di una corretta gestione documentale, risultano e si riportano i seguenti nominativi per le cariche:

Referente per l'indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) - Avv. Arturo Rianna Presidente;

Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza - l'Avv. Michele Picardi;

Responsabile della protezione dei dati - Dott. Giovanni Notaro.

Chiede di intervenire il consigliere Viscolo la quale dichiara la contraddittorietà con la normativa vigente.

Alle ore 13:25 si allontanano i consiglieri Viscolo e Coppola.

Il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di adottare e ratificare il manuale di Gestione documentale, nominare il consigliere Michele Santella quale



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

responsabile della gestione documentale e responsabile della conservazione e ratificare l'operato dello stesso nella compilazione del questionario AGID.

Alle ore 13:27 sono presenti i consiglieri Viscolo e Coppola.

21) Si passa all'esame del 21° capo all'o.d.g.: note prott. n. 4152/25, n. 4364/25 e n. 4071/25. Discussione e determinazione.

Il Presidente invita il consigliere Segretario a relazionare.

Il consigliere Segretario, in primo luogo ed in riferimento alla nota prot. 4152/2025, in relazione a quanto già deliberato nella precedente seduta consiliare del 16 dicembre u.s. sul bonus da corrispondere ai dipendenti Esposito e Perna, rileva che:

- così come già indicato il capitolo del bilancio preventivo 2025 di riferimento è il n. 110020030 "Compensi per lavoro straordinario e compensi incentivanti la produttività";
- nel detto capitolo del bilancio preventivo 2025 è prevista la somma impegnabile nell'anno 2025 di € 6.000,00;
- il consulente del lavoro, ragioniere Pasquale Punzo, ha precisato che per un corretto calcolo dell'importo è preferibile differire il pagamento al mese di gennaio 2026, previa verifica dell'effettivo importo ancora impegnabile nel capitolo di spesa;
- il ragioniere Punzo, nella sua qualità, ha dettato alcune indicazioni operative valide anche per il futuro in ragione delle quali eventuali bonus sono da deliberare prima del mese di dicembre e solo previa verifica dell'importo lordo da impegnare in busta paga.

Per tutti questi motivi, fermo ed impregiudicato il riconoscimento del bonus per il lavoro svolto e la produttività raggiunta alla luce del cambio dei software gestionali, il consigliere Segretario propone di differire al mese di gennaio p.v. il versamento del bonus nella misura massima prevista a seguito delle risultanze e riscontri del consulente del lavoro.

Il presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare la proposta.



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

In secondo luogo il consigliere Segretario, in riferimento alle trattenute IRAP poste a carico dei dipendenti,

sottopone

al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Nola, la seguente proposta di delibera:

- ritenuto che, con nota protocollo n. 4152/2025, i dipendenti Salvatore Esposito e Loredana Perna hanno lamentato la indebita trattenuta IRAP a carico degli stessi nelle buste paga;
- visto che la Corte di Cassazione, Sez. Lavoro, con ordinanza n. 10402 del 21 aprile 2025, ha confermato nel 2025 che l'IRAP è un'imposta esclusivamente a carico del datore di lavoro e non può essere trasferita sui compensi dei dipendenti pubblici;
- considerato che veniva conferito specifico incarico al rag. Punzo al fine di sviluppare i conteggi analitici sul quantum trattenuto a titolo di IRAP nelle buste paga dei dipendenti;
- visto che, con nota prot. N. 4364/2025, il rag. Pasquale Punzo ha comunicato il conteggio dell'IRAP trattenuta erroneamente nelle buste paga dei due dipendenti con riferimento alle annualità 2019-2020-2021-2023 e 2024;
- visto che il Presidente Rianna, come annunciato e concordato nella seduta consiliare del 02/12/2025, ha convocato il precedente consulente del lavoro, dott. Antonio D'Amelia, al fine di acquisire le motivazioni ed i riferimenti normativi che lo avevano portato ad inserire la trattenuta IRAP nelle buste paga dei dipendenti, giusta nota prot. 4264/2025 del 11/12/2025;
- considerato che il dott. D'Amelia, con nota protocollo n. 4296/2025 del 12/12/2025, declinava l'invito;
- ritenuto che è ormai principio consolidato che l'IRAP per i dipendenti pubblici è un'imposta a carico dell'ente datore di lavoro, non del dipendente;
- considerato che, secondo il prospetto protocollato, la dipendente Loredana Perna vanta la complessiva somma di
a titolo di restituzione delle trattenute IRAP anni 2019 – 2020 – 2021 – 2023 e 2024
- considerato che, secondo il prospetto protocollato, il dipendente Salvatore Esposito vanta la complessiva somma di
a titolo di restituzione delle trattenute IRAP anni 2019 – 2020 – 2021 – 2023 e 2024;



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

- visto che il rag. Pasquale Punzo ha dovuto svolgere un incarico che esula dal mandato già in essere, ragion per cui ha presentato proforma fattura per il suo compenso;
- sentito il parere del consigliere Tesoriere circa la copertura in bilancio della eventuale restituzione da imputare alla voce n. 31 002 0010 “stipendi ed altri assegni fissi al personale”;
- sentito il parere del consigliere Tesoriere circa la copertura in bilancio per il pagamento del compenso richiesto dal rag. Punzo imputare alla voce n. 11 003 0030 “spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti”;
- ritenuto che al fine di garantire la correttezza procedurale è preferibile addivenire ad una conciliazione sindacale tra l'Ordine ed i dipendenti, investendo le rappresentanze sindacali sia datoriali che a tutela dei lavoratori;
- considerato che l'avv. _____, del Foro di Nola, rappresentate sindacale datoriale, ha manifestato la propria disponibilità ad assistere _____ il COA di Nola nella vertenza;
- considerato che l'avv. _____, del Foro di Nola, rappresentate sindacale per i lavoratori, ha manifestato la propria disponibilità ad assistere entrambi i dipendenti nella vertenza;
- visto, altresì, il Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, triennio 2023 – 2025 – Allegato A e Allegato B, approvato dal COA di Nola il 23.5.2023;

delibera

all'unanimità dei presenti

- di riconoscere, per i motivi esposti in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati, ai dipendenti Loredana Perna e Salvatore Esposito il diritto alla restituzione delle somme IRAP indebitamente poste a loro carico nelle annualità 2019 – 2020 – 2021 – 2023 e 2024;
- di riconoscere al dipendente Loredana Perna la complessiva somma di _____
_____;
- di riconoscere al dipendente Salvatore Esposito la complessiva somma di € _____
_____);



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

- di riconoscere al rag. Punzo il compenso come richiesto per l'incarico svolto;
- di autorizzare la formalizzazione dell'accordo a mezzo conciliazione sindacale dando facoltà al Presidente di sottoscrivere il verbale di conciliazione senza nessun'altra formalità da parte del Consiglio;
- di autorizzare il Presidente a farsi assistere dall'avv. _____ quale rappresentante sindacale datoriale;
- di riconoscere l'avv. _____, quale rappresentante sindacale dei lavoratori
- di stabilire che il costo per la restituzione delle trattenute IRAP ai dipendenti graverà sul capitolo n. 31 002 0010 "stipendi ed altri assegni fissi al personale";
- di stabilire che il costo per il pagamento del compenso al rag. Punzo per l'attività svolta graverà sul capitolo n. 11 003 0030 "spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti".

Il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti, la delibera proposta.

22) Si passa all'esame del 22° capo all'o.d.g.: note prott. n. 3766/25 e n. 4383/25 per gli aggiornamenti e PATCH di sicurezza. Discussione e determinazione.

Il Presidente invita il consigliere Santella a relazionare sul punto.

Il consigliere Santella ritenendo di dover procedere all'aggiornamento dei software e della patch di sicurezza, atteso che Microsoft Windows 10 – installato sui PC in dotazione del COA – non è più supportato dalla stessa Microsoft con aggiornamenti e patch di sicurezza dal 14/10/2025,

sottopone

al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Nola, nella qualità di Stazione appaltante, ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, la seguente proposta di delibera:

- ritenuto che, con nota protocollo n. 3624/2025 del 23 ottobre 2025, il COA ha richiesto al dott. Giovanni Notaro, quale DPO, di indicare tutti gli adempimenti eventualmente necessari per i livelli di sicurezza informatica contro i rischi informatici;
- considerato che il dott. Giovanni Notaro, nella sua qualità, con nota protocollo n. 3766/2025, in riscontro alla richiesta, ha precisato che il responsabile del trattamento, è obbligato ad adottare misure tecniche e organizzative idonee a



5384





CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA

garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento (con l'obiettivo di evitare distruzione accidentale o illecita, perdita, modifica, rivelazione, accesso non autorizzato);

– atteso che il DPO ha indicato che le procedure da adottare per aggiornare i Personal Computer basati su S.O. Microsoft Windows 10 non più supportato dalla stessa Microsoft dal 14/10/2025 sono le seguenti:

- Fare una verifica se i PC siano in grado di supportare l'aggiornamento del nuovo S.O. Win11

- Nel caso la verifica risultasse positiva (quindi il PC supporta Win11) procedere con l'aggiornamento.

- Invece se la verifica risultasse negativa (il PC non supporta Win11) richiedete l'ausilio di un tecnico informatico qualificato.

– letto il Bilancio Preventivo 2025, approvato dall'Assemblea degli iscritti, da cui risulta la disponibilità di spesa per l'anno corrente di euro (al netto dell'IVA) da imputare al capitolo n. 11 003 0120 "Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software";

– visto l'art. 49, n.6, del D. Lgs. n. 36/2023, a norma del quale *«È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro»*;

– letto l'articolo 50, comma 1 lettera b), del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

– tenuto conto che l'affidamento diretto può essere preceduto da un'indagine di mercato, anche con richiesta di preventivi, senza che ciò possa costituire una gara;

– letto, altresì, l'art. 52, D.Lgs. 36/2013 (*Controllo sul possesso dei requisiti*) che prevede nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, che gli operatori economici attestino, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

– visto l'art. 18 del D. Lgs citato (Il contratto e la sua stipulazione), che prevede la stipula del contratto *«in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti*



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 >>;

– visto che con comunicazione del 18 giugno 2025 l'ANAC, al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti, ha prorogato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

– visto, altresì, il Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità, triennio 2023 – 2025 – Allegato A e Allegato B, approvato dal COA di Nola il 23.5.2023;

– considerato che la ComputerLAB di Giovanni Notaro, con nota protocollo n. 4383/2025 ha fatto pervenire un'offerta economica prevedendo il costo dell'intervento per ogni Personal Computer in grado di supportare Win 11 di € , oltre IVA.

– considerato che la ComputerLAB di Giovanni Notaro è classificata come società in house ai sensi dell'art. 7, co.2, del d.lgs. n. 36/2023, ragion per cui è data l'ulteriore facoltà di ricorrere alla stessa essendo già inserita nella propria compagine organizzativa senza ricorrere a “terzi”;

– visto il parere favorevole del consigliere Michele Santella nella sua funzione di RTD dell'Ordine degli Avvocati di Nola,

delibera

all'unanimità dei presenti

– di autorizzare, per i motivi esposti in premessa e che qui s'intendono integralmente riportati, la procedura di affidamento diretto, ai sensi degli artt. 49 e 50, del D. Lgs. 36/2023, per la verifica dei Personal Computer in dotazione del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Nola e l'eventuale aggiornamento degli stessi e delle patch di sicurezza;

– di disapplicare il principio di rotazione rientrando il caso specifico in appalto sotto soglia previsto dall'art. 49, n. 6, del D.Lgs. n. 36/2023;

– di stabilire che il costo complessivo dell'affidamento graverà sul capitolo n. 11 003 0120 “Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software”;



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

- di procedere all'aggiudicazione dell'appalto a mezzo affidamento diretto, in adesione all'offerta presentata giusta nota protocollo 4383/2025, alla ComputerLAB di Giovanni Notaro;
- di prevedere che la stipula del contratto abbia luogo, secondo l'uso commerciale, mediante scambio di lettere tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, come previsto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, in caso di procedura negoziata oppure con affidamento diretto.

Il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva la delibera proposta.

23) Si passa all'esame del 23° capo all'o.d.g.: nota prot. n. 4345/25. Discussione e determinazione.

Il Presidente comunica che quest'anno, l'ARAN, ai fini del calcolo del contributo annuale previsto dall'art. 46, comma 8, del decreto legislativo n.165/2001, ha previsto una nuova piattaforma e apposita procedura per la rilevazione delle unità di personale in servizio al 31 dicembre 2024 riservata agli Ordini e Collegi professionali non presenti nel conto annuale RGS 2023. La scadenza era venerdì 19 dicembre. A tal fine il funzionario, dott. Salvatore Esposito, è stato incaricato, stante la scadenza imminente, dal Presidente a provvedere – nei predetti termini - all'adempimento e allo studio della guida *ad hoc* predisposta dall'Agenzia. Ciò al fine di evitare al COA rilievi e sanzioni consequenziali.

A tal fine il Presidente chiede al Consiglio di ratificare l'intero operato del dott. Esposito, consistente nella attivazione della richiesta di accreditamento (come risulta dal prot. n. 4412) e alla trasmissione del numero dei dipendenti (v. prot. n. 4413), con la precisazione che il compito è stato eseguito “nella qualità di soggetto funzionalmente preposto alla gestione, munito dei necessari poteri per l'Ente” come richiesto dalla normativa vigente.

Il Presidente invita a votare per appello nominale.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di ratificare l'operato del dott. Esposito come richiesto.



**CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI
DEL CIRCONDARIO DEL TRIBUNALE DI NOLA**

24) Si passa all'esame del 24° capo all'o.d.g.: Messaggio di auguri del Presidente.

Il Presidente, a conclusione dei lavori consiliari, rivolge un sincero e sentito augurio di un sereno Natale e un felice anno nuovo a tutti i consiglieri.

Il verbale viene letto ed approvato dai Consiglieri presenti in ogni sua parte.
Alle ore 13:30 non essendovi altri capi da esaminare la seduta è chiusa.
È verbale.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Avv. Fiorella Loria

IL PRESIDENTE

Avv. Arturo Rianna